

令和5年度「神奈川県立歴史博物館出張講座」開催要項

学校連携の一環として、学芸員が学校に直接訪問し、かながわの文化と歴史について講義等を行う出張講座を、次の通り開催します。

- 1 内 容 別紙「出張講座一覧」の通り（1回の講座時間は1時限で1日3時限まで）
- 2 対 象 神奈川県内の小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校等
- 3 時 期 各講座により異なりますが、原則として、令和5年7月4日（火）以降。
ただし、博物館休館日、特別展の準備や片付け等のための期間（4月26日～28日、6月20～6月22日、7月25日～28日、9月20日～22日、10月3日～6日、11月28日～11月30日、2月14日～2月16日、3月26日～28日）は、原則として開催できません。
- 4 申込み
 - (1) 期限 令和5年5月26日（金）。なお、5月・6月に開催希望の場合は、希望日の4週間前までにお申込みください。
 - (2) 方法
申込書を電子メールまたはFAXにて企画普及課宛に御提出ください。
F A X : 045 (201) 7364、電話 : 045 (201) 0926(代)
電子メール : fukyuka310@kanagawa-museum.jp
- 5 開催校の決定
6月9日（金）までに、開催の有無及び開催日を決定し、御連絡します。なお、担当学芸員の職務の都合等で開催できない場合があることも、予め御了承ください。
- 6 追加募集
講座の申込状況によって、申込期限後でも追加募集を行う場合があります。その際にはホームページ上にて、お知らせします。
- 7 申込みに当たっての注意事項等
 - (1) 開催決定後、講座の進め方や内容等については、講座開催日の概ね1か月前までに担当学芸員等が学校に伺い、事前打合せを行い決定します。申込書中の講座への要望事項は、具体的に必ず御記載ください。
 - (2) 資料保存のため、原則として画像データや複製品を活用した講座となります。
 - (3) 当日の講座開始時刻は、準備の都合上、2時限目以降としてください。
 - (4) プレゼンテーション用ソフトを使用する場合のパソコンやプロジェクター、スクリーン等は、学校で御用意ください。
 - (5) 博物館側で用意する生徒配布資料の印刷は、学校でお願いいたします。
 - (6) 講座中は、必ず担任または担当教諭の御同席をお願いいたします。
 - (7) 学芸員等の旅費は、当館が負担します。
 - (8) 新型コロナウイルス感染症感染拡大状況により、中止や延期、変更等になる場合がございます。
 - (9) その他の問合せは、企画普及課まで御連絡ください。