

令和4年度「神奈川県立歴史博物館出張講座」開催要項

学校連携の一環として、学芸員が学校を直接訪問し、かながわの文化と歴史について講義等を行う出張講座を、次のとおり開催します。

- 1 内 容 別紙「出張講座一覧」のとおり（1回の講座時間は1時限で1日3時限まで）
- 2 対 象 神奈川県内の小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校
- 3 時 期 各講座により異なりますが、原則として、令和4年7月5日（火）以降。
ただし、特別展の準備や片付け等のため、4月26日～28日、6月28～7月1日、7月12日～15日、9月27日～30日、10月10日～14日、12月6日～9日は、開催できません。
- 4 申込み
 - (1) 期限 令和4年5月27日（金）。なお、5月・6月に開催希望の場合は、希望日の4週間前までにお申し込み願います。
 - (2) 方法
申込書をFAXまたは電子メールにて企画普及課宛に提出願います。
FAX：045（201）7364、電話：045（201）0926(代)
電子メール：fukyuka310@kanagawa-museum.jp
- 5 開催校の決定
6月10日(金)までに、開催の有無及び開催日を決定し、ご連絡します。なお、担当学芸員の職務の都合等で開催できない場合があることも、予め御了承願います。
- 6 追加募集
講座の申込状況によって、申込期限後でも追加募集を行う場合があります。その際にはホームページ上にて、お知らせします。
- 7 申込みに当たっての注意事項等
 - (1) 開催決定後、講座の進め方や内容等については、講座開催日の概ね1ヶ月前までに担当学芸員等が学校に伺い、事前打合せを行い決定します。申込書中の講座への要望事項は、具体的に必ず明記願います。
 - (2) 資料保存のため、原則として画像データやレプリカを活用した講座となります。
 - (3) 当日の講座開始時刻は、準備の都合上、2時限目以降に願います。
 - (4) プレゼンテーション用ソフトを使用する場合のパソコンやプロジェクター、スクリーン等は、学校で用意願います。
 - (5) 博物館側で用意する生徒配布資料の印刷は、学校側で願います。
 - (6) 講座中は、必ず担任または担当教諭が同席願います。
 - (7) 学芸員等の旅費は、当館が負担します。
 - (8) 新型コロナウイルス感染症感染拡大状況により、中止や延期、変更等になる場合があります。
 - (9) その他の問合せは、企画普及課に願います。